



## Stellenausschreibung

Wir suchen Sie als: **Vertriebsmitarbeiter/in (m/w/d) im Außendienst**

Sie verfügen über einen Abschluss in einer technischen Studienrichtung oder eine Ausbildung zum staatlich geprüften Techniker, haben mehrjährige Berufserfahrung im Vertrieb und Interesse, in einem zukunftsorientierten Unternehmen zu arbeiten? Dann sind Sie bei uns genau richtig.

Wir suchen eine/n Vertriebsmitarbeiter/in zur Verstärkung unseres Teams am Standort in Frankenberg mit Schwerpunkt im Außendienst und Büroarbeitsplatz vor Ort. Wenn Sie eine kundenorientierte, selbständige und flexible Arbeitsweise auszeichnet, dann bewerben Sie sich bei uns.

### Ihre Aufgaben umfassen:

- Neukundenakquise in ausgewählten Marktsegmenten
- Erstellung von kundenspezifischen Lösungskonzepten in enger Zusammenarbeit mit unseren internen Produktentwicklern / Konstrukteuren
- Beratung unserer Kunden und Interessenten zu anwendungstechnischen Fragen
- Strategischen Auf- und Ausbau von Geschäftsbeziehungen

### Wir erwarten:

- Ausgeprägtes technisches Verständnis
- Erfahrungen im Vertrieb erklärungsbedürftiger Produkte
- Das Gespür, Kundenwünsche zu erkennen und darauf einzugehen
- Verhandlungsgeschick und sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Engagement und Flexibilität
- Belastbarkeit
- Zielorientierte Arbeitsweise
- Führerschein zwingend erforderlich
- Kenntnisse in der papierverarbeitenden Industrie wünschenswert
- Kenntnisse im Umgang mit einem ERP-System wünschenswert

### Warum Sie sich für uns entscheiden sollten? Wir bieten Ihnen:

- Umfassende Einarbeitung durch qualifiziertes Personal
- Ein spannendes Produkt für fast unbegrenzte Anwendungsmöglichkeiten
- Urlaubs- und Entgeltstaffelung nach Betriebszugehörigkeit
- Betriebliche Altersvorsorge
- Gezielte Weiterbildung
- Unterstützung beim Wohnortwechsel und Hilfe bei der Wohnraumsuche

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen!  
(Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise, Zeugnisunterlagen):

SWAP (Sachsen) GmbH  
Personalabteilung  
Gewerbering 7  
09669 Frankenberg

oder per

E-Mail an: [info@swap-sachsen.de](mailto:info@swap-sachsen.de)